
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.225 de 2025	
Nombre completo del contratista: AMANDA CAMPO AGUILAR	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 34.550.283 de Cali	
Nombre del supervisor: GLADYS CECILIA MELO MUÑOZ	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Mejoramiento Del Sistema De Gestión En La Prestación De Servicios De Calidad Y La Atención Efectiva A La Ciudadanía En Santiago De Cali BP26005363	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$ 6.084.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 6.084.000	\$ 2.028.000	\$ 0	\$4.056.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago: N/A


Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificados de afiliación de EPS (Nueva Eps) Pensión (Colpensiones) y ARL (Positiva) para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>1. Brindar información u orientación a los usuarios en los Centros de Administración local Integrada para el efectivo desarrollo del proyecto, en caso de requerirse.</p> <p>La contratista apoyó en la orientación de los usuarios que preguntaron por el servicio de facturación de predial, jueces de paz, y demás servicios que se prestan en el C.A.L.I. 22, con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio al ciudadano.</p> <p>2. Brindar apoyo en las actividades de organización en los espacios asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.</p> <p>La contratista brindó apoyo en las actividades de organización en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 22. Para proporcionar un excelente servicio a la comunidad y un espacio agradable para todos los usuarios y contratistas.</p> <p>3. Brindar apoyo en las diferentes actividades y/o reuniones realizadas con la comunidad en general.</p> <p>La contratista brindó apoyo en las reuniones que se realizaron del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 22, como con la instalación de comité de planificación, reunión Hacienda, reunión de enlaces y junta administradora, secretaria de movilidad, entre otras.</p> <p>4. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.</p> <p>La contratista apoyó la implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS en el C.A.L.I. 22.</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
7. FIRMAS RESPONSABLES
 GLADYS CECILIA MELO MUÑOZ Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/feb/2025